

管理体系认证收费标准

1 适用范围

北京九鼎国联认证有限公司管理体系认证业务

2 基本原则

- (1) 收费根据具体服务工作内容在合同中约定；
- (2) 认证审核的工作量（人日数）根据申请认证组织的人数、设计职责、集团方案、认证结构变更、升级、组织的复杂性、组织相关风险等；
- (3) 按国家主管部门及IATF有关要求确定。

3 收费项目

- (1) 初次认证收费包括：申请费、审核策划费、额外审核时间费、一阶段审核费、二阶段审核费、认证决定于注册费、审核员差旅费，增值税费；
- (2) 监督审核收费包括：每次例行监督审核费、审核策划费、额外审核时间费、审核员差旅费、年金、增值税费；
- (3) 转机构/再认证费用包括：申请费、审核策划费、额外审核时间费、转机构/再认证审核费、认证决定于注册费、审核员差旅费，增值税费；
- (4) 特殊审核费用包括：特殊审核费、审核策划费、审核员差旅费、增值税费；
- (5) 其他。

4 体系认证收费标准

按照合同约定价格执行。

5 审核人日数核算方法

- (1) 单一领域管理体系认证：

管理体系审核人日数与审核范围内的有效人数、审核类型（初审、监督、再认证、转机构、特殊审核等）、业务范围类型和场所数量与类型等因素相关。人日数包括审核策划、现场审核时间和额外审核时间等；不包括路途时间。

- (2) 扩大认证业务范围审核：

获证组织在已取得管理体系认证的领域扩大范围，根据实际发生的审核工作量计算。

6 收费方式

收费方式按合同确定的方式执行。